



*MyAccount : Nouvelles caractèristiques* 

- Copies de factures et notes de crédit en un seul clic.
- Demande de retour en ligne.
- Retours rapides sur plusieurs factures.
- Vision et gestion de vos back orders. (reliquats)
- Regroupez l'envoi de vos back orders. (reliquats)
- Obtenez vos tarifs et importez-les dans votre système informatique.



# Contenu

1	С	comment puis-je me connecter à MyAccount3					
2	Ρ	age d'accueil4					
3	Fa	actures et notes de crédit5					
4	Retours marchandises7						
	4.1	Retours: toute(s) la (des) facture(s) (retour simple)8					
	<b>4.2</b> Tex	<b>Retours : Selectionnez des articles sur différentes factures</b> Fehler! tmarke nicht definiert.					
	4.3	Retours: Etiquette retour et bon de livraison retour					
5	В	ack orders (reliquats)13					
6	M	les prix15					
7	F	AQ – Foire Aux Questions16					
8	С	onditions générales17					





#### 1 Comment puis-je me connecter à "MyAccount"

Connectez-vous sur le webshop www.falk-ross.eu.



*Connectez-vous sur notre webshop et choisissez dans le menu de navigation sur la gauche de votre écran l'option "MyAccount".* 

*Attention: "MyAccount" s'ouvrira sur la même page que le webshop. Si vous fermez la fenêtre de MyAccount, votre session webshop se fermera également.* 





## 2 Home (Acceil)

*Cette première page consiste en une introduction. La langue de départ est l'anglais. Il vous suffit de choisir votre langue en haut à droite.* 

Si vous souhaitez retourner sur le webshop, il vous suffit de vous déconnecter.





#### 3 Factures et notes de crédit

Vous pourrez consulter sur cette page vos factures et notes de crédit, grâce à votre numéro de facture (côté gauche) ou par année combinée avec le mois (côté droit). Il n'est pas possible de chercher seulement par mois.

Après avoir rempli votre critère de recherche, cliquez sur "Soumettre les données" et les résultats apparaitront dans une liste (voir page suivante).

FALK&ROSS	• Log out
HOME INVOICE AND CREDIT NOTE RETURNS BACK C	DRDERS MY PRICES FAQ TERMS AND CONDITIONS
Invoice and Credit Note	Tapez le numéro de facture ou laissez
Invoice number	Month Sélectionnez le mois et l'année

## **MyAccount** | *Manuel d'utilisation*



Après avoir cliqué sur "Soumettre les données", vous recevez une liste de factures. Vous pouvez à présent envoyer une facture ou une note de crédit vers l'adresse email qui a été sauvée sur votre compte. Cochez simplement "Oui" sur la (les) ligne(s) voulue(s) et cliquez sur "Envoyer les factures sélectionnées". Vous allez alors recevoir un e-mail de myaccount@falk-ross.com avec les factures sélectionnées et/ou notes de crédit sous format PDF. Vous pouvez recommencer une nouvelle recherche en cliquant sur le bouton "Nouvelle recherche".

Invoice number						
involce nulliber		Mon	th			
877 8339		Feb	February  Please choose a month.			
e.g "7654321 12345" or "7654321". Submit Data here are 84 invoice matching your search cri	iteria.	Year 201 Please	6 €) a select a year.			
- Search results			- Constant		1	
Territory Comp.		Invoice number	Date	Net amount	Sent to you on	Send
Name	Туре	invoice number	Date			- No.



#### **4 Retours**

Cette zone vous permet de gérer vous-mêmes vos retours de marchandises (sans devoir contacter F&R). Pour ce faire, vous pouvez soit rentrer un numéro de facture (6 derniers chiffres à droite) ou laisser le champ vide pour inclure toutes les factures. Vous devez également choisir entre deux options de retours:

*"Toute la facture (retour simple)" signifie retourner tous les articles d'une facture (voir 4.1).* 

*"Sélectionner des articles de la (des) facture(s) (retour avancé)" signifie retourner différents articles de n'importe quelle facture (voir 4.2).* 

Après avoir choisi l'option, cliquez sur "Envoyer la demande" afin de recevoir les résultats. Note: Vous ne verrez dans la liste des résultats que les factures qui se trouvent encore dans la période limite des retours.

*Les factures en dehors de cette période n'apparaîtront pas. Vous trouverez tout ce qui concerne cette période limite des retours dans nos Conditions Générales de Vente.* 





## 4.1 Retours: Toute(s) la(les) factures (retour simple)

Cette option montre les résultats d'une recherche (ex. critère : "Numéro de facture" = champs vide; "Retours": "facture(s) complète(s) (simple)". Choisissez la facture correspondante et procédez aux étapes suivantes:

a. Colonne "Raison du retour"

Spécifiez la raison du retour dans le menu déroulant.

b. Colonne "Retour"

*Cochez* "Oui" si vous désirez procéder au retour. Si vous ne choisissez aucune raison de retour, vous ne pourrez pas cocher "Oui".

Après avoir terminé votre sélection, veuillez cliquer sur "Valider" afin de soumettre vos informations à notre système ERP (enterprise resource planning) et pouvoir créer une étiquette retour (voir 4.3). Le bouton "Réinitialiser" efface les sélections.

<ul> <li>Search for return</li> <li>Results</li> <li>The return</li> <li>Single pack</li> <li>Underwear</li> <li>1 - Select q</li> <li>You have selected</li> </ul>	good as new, undecora aged items (e.g. shirts will not be returned or juantity. 2 – Select reas I 2 complete invoices an	ted goods will be accepted if delivery failed back longer than 28 days. / blouses) will not be returned after unpacking. exchanged for hygiene reasons. on. 3 – Click yes for selection. nd 1 articles from different invoices.	
<ul> <li>Results</li> <li>The return</li> <li>Single pack</li> <li>Underwear</li> <li>1 - Select of</li> <li>You have selected</li> </ul>	good as new, undecora aged items (e.g. shirts will not be returned or juantity. 2 – Select reas I 2 complete invoices au	ted goods will be accepted if delivery failed back longer than 28 days. / blouses) will not be returned after unpacking. exchanged for hygiene reasons. on. 3 – Click yes for selection. nd 1 articles from different invoices.	
<ul> <li>The return</li> <li>Single pack</li> <li>Underwear</li> <li>1 - Select of</li> <li>You have selected</li> </ul>	good as new, undecora aged items (e.g. shirts will not be returned or quantity. 2 – Select reas I 2 complete invoices an	ted goods will be accepted if delivery failed back longer than 28 days. / blouses) will not be returned after unpacking. exchanged for hygiene reasons. on. 3 – Click yes for selection. nd 1 articles from different invoices.	
Add to return	basket		
Invoice date	Invoice number	Reason	Return
		livery/orderwrong parce	
3 May	204 677 677	Delivery/orderdelayed delivery	O NO
2016	201677677	Delivery/orderwrong delivery address	• Yes
		Delivery/orderwrong parcel	
		Return requested by customergoods are no longer needed	
		Return requested by customergoods are not being liked	
3 May	201677 <mark>677</mark>	Return requested by customerordered wrong colour	No
2016	201677 <mark>677</mark>	Return requested by customerordered wrong size	Yes
2016			
2016		Return requested by customerordered too many	
2016		Return requested by customerordered too many Return requested by customerordered wrong	
2016 3 May		Return requested by customerordered too many Return requested by customerordered wrong Delivery/orderWrong deliverywrong article delivered	
2016 3 May 2016	201676 <mark>677</mark>	Return requested by customerordered too many Return requested by customerordered wrong Delivery/orderWrong deliverywrong article delivered Delivery/orderWrong deliverywrong colour delivered	No
2016 3 May 2016	201676 <mark>677</mark>	Return requested by customerordered too many Return requested by customerordered wrong Delivery/orderWrong deliverywrong article delivered Delivery/orderWrong deliverywrong colour delivered Delivery/orderWrong deliverywrong size delivered	● No ○ Yes



## 4.2 Retours: Sélectionner des articles de la (des) facture(s)

*Après avoir cliqué sur : "Valider" un écran avec vos retours apparaîtra, ceci afin que vous les contrôliez à nouveau.* 

Pour envoyer vos retours vers notre système ERP (enterprise resource planning) et pour pouvoir créer une étiquette retour (voir 4.3), vous devez confirmer que vous acceptez nos Conditions Générales de Vente et cliquer à nouveau sur "Valider".

*Le bouton "Précédent" vous ramène à votre sélection de retours, que vous pouvez ainsi adapter. Le bouton "Chercher à nouveau" vous permet de faire une nouvelle recherche.* 

	AND CREDIT NOTE R	ETURNS BAC	K ORDERS MY	PRICES FAQ	TERMS AND				
ome / Returns									
Aturne									
letuins									
• Search for re	turns								
<ul> <li>Search for re</li> <li>Selected involution</li> </ul>	turns								
<ul> <li>Search for re</li> <li>Selected invo</li> <li>Invoice date</li> </ul>	turns	Article No.	Description	Article type	Quantity	Reason	Selected type	Status	Delete
<ul> <li>Search for re</li> <li>Selected invo</li> <li>Invoice date</li> </ul>	turns	Article No.	Description	Article type	Quantity	Reason Delivery/order	Selected type	Status	Delete
<ul> <li>Search for re</li> <li>Selected invo</li> <li>Invoice date</li> <li>May 2016</li> </ul>	turns	Article No.	Description	Article type	Quantity	Reason Delivery/order Wrong delivery	Selected type	Status	Delete No Yes
<ul> <li>Search for re</li> <li>Selected invo</li> <li>Invoice date</li> <li>May 2016</li> </ul>	turns bices / articles Invoice number 201677677	Article No.	Description	Article type	Quantity	Reason Delivery/order Wrong delivery wrong size delivered	Selected type	Status Active	Delete No Yes
Search for re     Selected invo invoice date 3 May 2016	turns bices / articles Invoice number 201677677	Article No.	Description	Article type	Quantity	Reason Delivery/order Wrong delivery wrong size delivered	Selected type	Status Active	Delete No Yes
Search for re     Selected invo Invoice date     May 2016     Invoice date	turns bices / articles Invoice number 201677677 not listed in the retu	Article No.	Description	Article type	Quantity present in th	Reason Delivery/order Wrong delivery wrong size delivered he packages will not be	Selected type Invoice refunded or returned	Status Active	Delete No Yes
Search for re     Selected invo Invoice date     May 2016     Iclosed goods r     I agree with t	turns bices / articles Invoice number 201677677 not listed in the retu he General terms ar	Article No.	Description	Article type kument") but p	Quantity	Reason Delivery/order Wrong delivery wrong size delivered he packages will not be	Selected type Invoice refunded or return	Status Active rned.	Delete No Yes



Choisissez dans le menu de gauche la raison du retour, Sélectionnez les articles sur vos factures et cliquez sur "Envoyer les données". Vous pouvez ajouter un numéro de facture, une référence article, numéro de référence ou numéro de Weborder à droite afin d'avoir une recherché plus précise.

*Ensuite procédez par étape :* 

- (1) Colonne Quantité Indiquez combien d'articles vous souhaitez retourner. La ligne en-dessous du champ indique combien d'articles vous pouvez retourner au maximum.
- (2) Colonne "Raison" Spécifiez la raison du retour grâce au menu déroulant. Vous pouvez ajouter un commentaire libre (En Anglais de préférence).
- (3) Colonne "Retour" Cochez "Oui" si vous souhaitez procéder au retour. Vous devez indiquer une raison de retour pour pouvoir cliquer sur "Oui".
- (4) Après avoir fini votre selection cliquez sur "Ajouter au panier retour" pour envoyer l'information dans notre ERP (enterprise resource planning) system et ainsi permettre la création de l'étiquette retour. Le bouton "Reset" reinitialize les sélections.

<ul> <li>Result</li> <li>Th</li> <li>Sir</li> <li>Un</li> <li>1 -</li> </ul>	s e return good as igle packaged ite derwear will not - Select quantity.	new, undec ms (e.a. shi								
<ul> <li>Th</li> <li>Sir</li> <li>Un</li> <li>1 -</li> </ul>	e return good as Igle packaged ite derwear will not - <mark>Select quantity</mark> .	new, undec								
You have	selected 1 comp	be returned 2 - Select re lete invoice	orated good rts / blouse or exchang eason. 3 - 0 s and 0 arti-	ds will be s) will ne led for h Click yes cles fron	e accepted if o ot be returned ygiene reasor for selection. n different inv	delivery failed d after unpaci ns. voices.	d back longer than 28 king.	days.		
Add to	return basket									
Invoice date	Invoice number	Reference number	Web Order ID	Article No.	Description	Туре	Quantity		Return	
								-		
30 April	20167755966	MALVIS	6247014	27655	FH001	Original	1	Add comment	O No	
2016	2010// 55500	MALKUS	0347514	27055	XL	Hoodie	Purchased items: 1		⊖ Yes	
								Max. 250 characters.		
								ordered		
30 April	20167755966	MALKUS	6347914	27655	FH001	Original	2	Return requested by customer Return requested by customer	ordered wrong colour ordered wrong size	
2016					Burgundy L	Hoodie	Purchased items: 5	Return requested by customer	ordered too many	
								Return requested by customer	-ordered wrong	
								Delivery/orderWrong delivery	ordered wrong by Customer S	Service
	2010222222	MALKUE	6247014	27655	FH001	Original	5	Add comment	O No	
30	The second of th	MALKUS	034/914	2/055	Burgundy	the edte		()	1000 1000 1000 L	
30 April 2016	20167755966				M	HOOdle	Purchased items: 5		O Yes	

(5) Après avoir cliqué sur "Envoyer" un nouvel écran apparaîtra avec votre liste de produits retournés. Ceci est un écran de vérification avant de cliquer sur "Oui".

Falk&Ross Group Europe GmbH | Copyright© 2017



Le bouton dans la colonne "Supprimer" réinitialisera votre sélection.

- *(6) Maintenant vous devez accepter les conditions générales afin de poursuivre et cliquer sur "Envoyer".*
- (7) Le bouton "Retour" réinitialise la page d'affichage et vous permet de recommencer votre sélection. Le bouton "Recherchez à nouveau" vous permet d'effectuer une nouvelle recherche.

- • Search for re	turns ———								
Selected invo	oices / articles Invoice number	Article No.	Description	Article type	Quantity	Reason	Selected type	Status	Delete
						Delivery/order			
3 November 2014	2014170716					wrong parcel	Invoice	Active	<ul> <li>No</li> <li>Yes</li> </ul>
						Lieferung/Bestellung Delivery/order			
17 November 2014	2014177661	21601	62-202-0 Heather Grey M	Set–In Sweat.	1 Purchased items: 1	verspätete Lieferung delayed delivery	Article	Active	No Yes
1						Lieferung/Bestellung Delivery/order			
17 November 2014	2014177661					falsche Lieferadresse wrong delivery address	Invoice	Active	● No ● Yes
						Delivery/order			
17 November 2014	2014177661	03502	7700 Sunflower Yellow M	Tagless Crew Neck Sports	1 Purchased items: 1	wrong delivery address	Article	Active	No Yes
						Delivery/order			
3 June 2015	2015304677					wrong parcel	Invoice	Active	No     Yes



## 4.3 Retours : Etiquette de retour + bon de livraison retour

Après avoir cliqué sur "Valider", vous arrivez automatiquement sur la page où vous pouvez créer l'étiquette d'expédition et où vous trouverez toutes les informations nécessaires pour votre retour. Dès lors, vous devez remplir la quantité de cartons que vous désirez renvoyer et le poids total de votre retour. Cliquez ensuite sur "Créer le document (.pdf)". Le poids maximum d'un carton est de 20 kg. En cliquant sur "Créer le document (.pdf)" vous pouvez sauver ou ouvrir le fichier PDF. Il contient:

o Le reçu électronique de l'étiquette de retour

o Vue/impression de l'étiquette UPS

o Etiquette de retour

o Bon de livraison du retour (pour information)

o Informations sur le processus des retours

*Vous recevrez également la note de livraison du retour qui est obligatoire. Vous devez l'insérer dans le carton avant de le renvoyer. Sans cette note, nous ne pourrons pas traiter votre retour.* 

d a returns form	• Create a shipping label and a returns form ————————————————————————————————————		
ndatory. 18H	elds marked with * are mandatory.		
ndatory. 4BH	elds marked with * are mandatory.	Create a shipping label and a returns form	Create a shipping label and a returns form
ивн		elds marked with * are mandatory	
ивн		eus marca war ac maraary.	Fields marked with * are mandatory.
ивн	the toward	kin from.	Fields marked with * are mandatory.
ивн	XY Textiles GmbH	XY Textiles GmbH	Fields marked with * are mandatory.
ивн	XY Textiles GmbH Musterstraße 12	XY Textiles GmbH Musterstraße 12	Fields marked with * are mandatory.
ивн	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	Fields marked with * are mandatory. Ekin form: XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	Fields marked with * are mandatory.
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt 1ip to: Ik & Ross Group Europe GMBH	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to:	Fields marked with * are mandatory. XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt ihip to: alk & Ross Group Europe GMBH
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: ilk & Ross Group Europe GMBH itourenlager	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager	Fields marked with * are mandatory.
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt <b>ip to:</b> Ilk & Ross Group Europe GMBH Yourenlager Ione:(+49)6303800100	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager none:(+49)6303800100	Fields marked with * are mandatory.
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt <b>ip to:</b> Ik & Ross Group Europe GMBH etourenlager Ione:(+49)6303800100 ss Strasse 6	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etcourenlager hone:(+49)6303800100 oss Strasse 6	Fields marked with * are mandatory.
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt iip to: ik & Ross Group Europe GMBH itourenlager ione:(+49)6303800100 iss Strasse 6 7681 Sembach DE	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager hone:(+49)6303800100 poss Strasse 6 7681 Sembach DE	Fields marked with * are mandatory.
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: Ilk & Ross Group Europe GMBH tourenlager ione:(+49)6303800100 >ss Strasse 6 7681 Sembach DE	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager hone: (+49)6303800100 boss Strasse 6 7681 Sembach DE	Fields marked with * are mandatory.
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: Ilk & Ross Group Europe GMBH Itourenlager Ione:(+49)6303800100 >ss Strasse 6 7681 Sembach DE	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager none:(+49)6303800100 oss Strasse 6 7681 Sembach DE	Fields marked with * are mandatory.  Fields marked with * are mandatory.  XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt  Ship to:  *alk & Ross Group Europe GMBH Retourenlager *hone:(+49)6303800100 toss Strasse 6 i7681 Sembach DE
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: Ik & Ross Group Europe GMBH Itourenlager Ione:(+49)6303800100 Ss Strasse 6 7681 Sembach DE umber of packages *	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager none:(+49)6303800100 oss Strasse 6 7681 Sembach DE	Fields marked with * are mandatory.
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: Ilk & Ross Group Europe GMBH stourenlager ione: (+49)6303800100 >ss Strasse 6 7681 Sembach DE umber of packages *	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager none:(+49)6303800100 oss Strasse 6 7681 Sembach DE	Fields marked with * are mandatory.
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt inp to: uk & Ross Group Europe GMBH etourenlager ione:(+49)6303800100 bss Strasse 6 7681 Sembach DE umber of packages *	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager none: (+49)6303800100 oss Strasse 6 7681 Sembach DE umber of packages *	Fields marked with * are mandatory.
or 3.	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: Ik & Ross Group Europe GMBH etourenlager hone:(+49)6303800100 https://www.communication.communica	All from: XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager none:(+49)6303800100 oss Strasse 6 7681 Sembach DE umber of packages * ease enter numbers only, e.g. 1 or 3.	Fields marked with * are mandatory.
or 3. packages for your country is 20.	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt tip to: Ik & Ross Group Europe GMBH etourenlager Ione:(+49)6303800100 Doss Strasse 6 7681 Sembach DE umber of packages *	Atta form: XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager none:(+49)6303800100 oss Strasse 6 7681 Sembach DE umber of packages * ease enter numbers only, e.g. 1 or 3. te maximum allowed number of packages for your country is 20.	Fields marked with * are mandatory.
or 3. packages for your country is 20.	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: Ik & Ross Group Europe GMBH Etourenlager none:(+49)6303800100 5ss Strasse 6 7681 Sembach DE umber of packages *	Atta from:   XY Textiles GmbH   Musterstraße 12   65847 Mutterstadt   hip to:   alk & Ross Group Europe GMBH   etourenlager   none:(+49)6303800100   oss Strasse 6   7681 Sembach DE   ease enter numbers only, e.g. 1 or 3. te maximum allowed number of packages for your country is 20. total weight (kg) *	Fields marked with * are mandatory.
or 3. packages for your country is 20.	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt iip to: ilk & Ross Group Europe GMBH etourenlager tone:(+49)6303800100 soss Strasse 6 7681 Sembach DE umber of packages * tase enter numbers only, e.g. 1 or 3. re maximum allowed number of packages for your country is 20. stal weight (kg) *	Atta form:   XY Textiles GmbH   Musterstraße 12   65847 Mutterstadt   hip to:   alk & Ross Group Europe GMBH   etourenlager   none:(+49)6303800100   oss Strasse 6   7681 Sembach DE   ease enter numbers only, e.g. 1 or 3. te maximum allowed number of packages for your country is 20. otal weight (kg) *	Fields marked with * are mandatory.
or 3. packages for your country is 20.	XY Textiles GmbH         Musterstraße 12         65847 Mutterstadt         ip to:         ik & Ross Group Europe GMBH         etourenlager         tone:(+49)6303800100         pss Strasse 6         7681 Sembach DE         umber of packages *         etase enter numbers only, e.g. 1 or 3.         te maximum allowed number of packages for your country is 20.         stal weight (kg) *	<pre>kin function with function of the program weight per package of 20 kp. should only be exceeded in exceptional cases.</pre>	Fields marked with * are mandatory.
or 3. packages for your country is 20. 10 kg, the optimal weight per package of 20 kg, should only be exceeded in exceptional cases.	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt tip to: Ilk & Ross Group Europe GMBH stourenlager toone:(+49)6303800100 5ss Strasse 6 7681 Sembach DE umber of packages * asse enter numbers only, e.g. 1 or 3. Ie maximum allowed number of packages for your country is 20. otal weight (kg) *	<pre>kin function with function with function is it is function in the prime of packages * example of packages * example of packages for your country is 20. total weight (kg) * is example of package is 30 kg, the optimal weight per package of 20 kg, should only be exceeded in exceptional cases. the roral weight for all packages is 30 kg, the optimal weight per package of 20 kg, should only be exceeded in exceptional cases. the roral weight for all packages is 30 kg, the optimal weight per package of 20 kg, should only be exceeded in exceptional cases. the roral weight for all packages is 30 kg, the optimal weight per package of 20 kg, should only be exceeded in exceptional cases. the roral weight for all packages is 30 kg, the optimal weight per package of 20 kg, should only be exceeded in exceptional cases. the roral weight for all packages is 30 kg, the optimal weight per package of 20 kg, should only be exceeded in exceptional cases. the roral weight for all packages is 30 kg, the optimal weight per package of 20 kg, should only be exceeded in exceptional cases. </pre>	Fields marked with * are mandatory.
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt <b>ip to:</b> Ik & Ross Group Europe GMBH toureplager	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager	ields marked with * are mandatory. XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: ulk & Ross Group Europe GMBH etourenlager ione:(+49)6303800100	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager hone:(+49)6303800100	Fields marked with * are mandatory.  XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt  hip to: alk & Ross Group Europe GMBH letourenlager hone:(+49)6303800100
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt <b>ip to:</b> Ilk & Ross Group Europe GMBH Yourenlager Ione:(+49)6303800100	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager none:(+49)6303800100	Fields marked with * are mandatory.  XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt  hip to: 'alk & Ross Group Europe GMBH 'etourenlager 'hone:(+49)6303800100
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt 1ip to: Ik & Ross Group Europe GMBH Itourenlager	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager	Fields marked with * are mandatory.  XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt  hip to: 'alk & Ross Group Europe GMBH Jetourenlager
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: ilk & Ross Group Europe GMBH itourenlager	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager	ields marked with * are mandatory. XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH etourenlager
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt <b>ip to:</b> Ik & Ross Group Europe GMBH	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH	iields marked with * are mandatory. XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: .lk & Ross Group Europe GMBH	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to: alk & Ross Group Europe GMBH	Fields marked with * are mandatory. XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt ihip to: alk & Ross Group Europe GMBH
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt 1ip to: Ik & Ross Group Europe GMBH	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt hip to:	Fields marked with * are mandatory. XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt ihip to: alk & Ross Group Europe GMBH
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	Fields marked with * are mandatory.  Fields marked with * are mandatory.  XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt  hip to:
	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	Fields marked with * are mandatory.  XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt  hip to:
ИВН	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	Fields marked with * are mandatory. This form: XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt
ивн	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	Fields marked with * are mandatory. XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt
ивн	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt	Fields marked with * are mandatory. XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65847 Mutterstadt
ивн	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65647 Musterstradt	XY Textiles GmbH Musterstraße 12 65827 Musterstraße 12	Fields marked with * are mandatory. Fin from: XY Textiles GmbH Musterstraße 12 CF871 Musterstraße
ивн	XY Textiles GmbH Musterstraße 12	XY Textiles GmbH Musterstraße 12	Fields marked with * are mandatory. Fields GmbH Musterstraße 12
ивн	XY Textiles GmbH	XY Textiles GmbH	Fields marked with * are mandatory.
ивн	XY Textiles GmbH	XY Textiles GmbH	Fields marked with * are mandatory.
ивн	n in Format	his from.	Fields marked with * are mandatory.
ивн			Fields marked with * are mandatory.
ивн		cos marco mar ac mandatory.	Fields marked with * are mandatory.
ИВН		elds marked with * are mandatony	



## 5 Back orders (reliquats)

Cette section vous permet de gérer vous-même toutes vos commandes en attente. En cliquant sur "Obtenir les back orders" vous obtiendrez une liste avec toutes vos commandes en attente (voir page suivante). Ce processus peut prendre quelques secondes.





Cette page vous montre la liste complète des back orders de votre compte.

La colonne "Quantité restante" montre quels articles sont maintenant disponibles (champs verts) et lesquels ne le sont pas encore (champs rouges). Sous l'effet de votre curseur, d'autres informations sur les disponibilités apparaissent.

*La colonne "Traiter les back orders" vous donne différentes options pour la gestion de vos back orders. "Pas d'action" = Rien ne change pour cette position (présélectionné)* 

*"Annuler l'article" = Annule cette position de la liste et de votre commande (et aussi de notre système ERP)* 

*"Envoyer l'article" = Les quantités manquantes vous seront envoyées (possible seulement pour les champs verts) Une fois que vous aurez sélectionné vos back orders, vous devez cliquer sur "Envoyer les back orders" afin d'envoyer l'information à notre système ERP (enterprise resource planning). Un clic sur "Obtenir vos back orders" met la liste à jour. Le bouton "Réinitialiser" annule les sélections. Effet au passage de la souris.* 

#### **Back Orders**

Dear customers, here you can get your backorders list. Please be aware that all back orders are sent to the invoice address.

						Search:	
(	Order date 🔶	Order no.	Article no.	🔶 Status 🔶	Purchased qty.	Open qty. 🔶	Processing 🔶
	7 October 2016	20164474548	150.52 - ads	Open order	1	1	Open order
	7 October 2016	20164474548	150.52 - ads	Open order	1	1	Open order
	30 November 2016	20164474551	150.52 - ads	Open order	4	4	Open order
	11 October	20164474549	150.52 - ads		3	3	No action 🔻
	2016				•	I	Cancel item
	2016						Send item



## 6 Mes Prix

*Ici pour pouvez demander votre liste de prix d'achat actuels et vous l'envoyer sur l'adresse email sauvée dans votre compte,* 

*Cliquez sur Envoyer la demande après avoir accepté les conditions générales.* 

Ce fichier Excel peut être téléchargé dans votre système.

*Votre département technique doit seulement adapter le fichier selon vos besoins et l'importer. Les Closeout ne seront pas dans ce fichier.* 





# 7 FAQ – Foire aux questions

Vous trouverez dans cette rubrique toutes les questions les plus fréquemment posées.

FALK&ROSS	English ÷
HOME INVOICE AND CREDIT NOTE RETURNS BACK ORDERS MY PRICES FAQ TE	RMS AND CONDITIONS
Home / Frequently Asked Questions	
Frequently Asked Questions	
Welcome to MyAccount FAQ page.	
Login , user interaction (2)	
Login procedure Does myAccount cost me anything?	
Germany (1)	
Where can I report if I have problems with the program?	
Hungary (1)	
Where can I report if I have problems with the program?	
Invoice and Credit Note (2)	
Can I filter to invoices of direct shipment? What does 0 qty mean on the invoice?	



## 8 Conditions générales

Here you find our terms and conditions

